



Правила проживания в отеле «Европа»

1. Общие положения

1.1. **Назначение отеля:** Отель «Европа» предназначен для временного проживания граждан на срок согласованный с администрацией отеля. При желании продлить срок проживания необходимо сообщить об этом администратору отеля не позднее, чем за 2 часа до расчетного часа – 12 часов по местному времени. Продление срока проживания в этом же номере возможно только при отсутствии на него подтвержденной брони в пользу третьих лиц.

1.2. Расчетные часы:

- Заезд с 15:00, выезд до 12:00
- Продление проживания возможно при уведомлении за 2 часа до расчетного часа
- В случае задержки выезда Потребителя плата за проживание взимается в следующем порядке:
 - от 5 до 24 часов после расчетного часа - плата за полные сутки.
 - не более 5 часов после расчетного часа - почасовая оплата.
 - ранний заезд возможен с 12:00. Почасовая оплата в размере 10% в час от стоимости первой ночи.
 - поздний выезд возможен до 17:00. Почасовая оплата в размере 10% в час от стоимости последней ночи.
 - при проживании не более суток (24 часов) плата взимается за сутки независимо от расчетного часа.

2. Порядок заселения

2.1. Документы для заселения:

- Паспорт гражданина РФ
- Паспорта гражданина СССР
- Заграничный паспорт гражданина РФ
- Временное удостоверение личности (форма № 2П).
- Военный билет (в период действия военного положения и в военное время)
- Российское национальное Водительское удостоверение
- Биометрическая идентификация через Госуслуги (В случае использования исполнителем единой биометрической системы)

2.2. Заселение несовершеннолетних:

Правила заселения детей до 14 лет с сопровождением:

- Свидетельство о рождении ребенка
- Документы родителей/законных представителей или сопровождающих лиц
- Письменное согласие родителей/законных представителей на заселение

Правила заселения детей от 14 до 18 лет:

При заселении с родителями/сопровождающими:

- Паспорт несовершеннолетнего
- Документы сопровождающих лиц
- Согласие родителей/законных представителей

При самостоятельном заселении:

- Паспорт несовершеннолетнего
- Согласие родителей/законных представителей

Ответственность сторон: Родители/законные представители несут ответственность за:

- Поведение несовершеннолетнего
- Соблюдение правил проживания

- Возмещение причиненного ущерба

Для иностранных граждан:

Основной документ для всех иностранных граждан:

- Национальный паспорт
- Виза
- Миграционная карта
- Вид на жительство иностранного гражданина
- Разрешение на временное проживание (РВП)

Для лиц без гражданства:

- Документ, удостоверяющий личность лица без гражданства
- Вид на жительство лица без гражданства
- Разрешение на временное проживание лица без гражданства
- Временное удостоверение личности лица без гражданства
- Свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании лица беженцем на территории РФ
- Свидетельство о предоставлении временного убежища на территории РФ

При заселении в Гостиницу Гость обязуется подписать отдельный документ — Согласие на обработку персональных данных. Настоящим Гость подтверждает, что ознакомлен с Политикой обработки персональных данных, дает согласие на их обработку в целях исполнения договора, а также для передачи в уполномоченные органы (МВД) в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ № 1853 при этом отказ влечет невозможность оказания услуг.

3. Бронирование и оплата

3.1. Условия бронирования:

- Предоплата обязательна.
- Плата за бронирование не взимается.
- Специальные цены действуют при бронировании через сайт.
- При прямом обращении на рецепцию и заселении без предварительного бронирования применяется «Гибкий тариф», действующий на дату заезда.
- Исполнитель применяет в средстве размещения бронирование, предусматривающее ожидание потребителя до времени выезда (расчетного часа) дня, следующего за днем запланированного заезда, и в случае не заезда потребителя исполнитель вправе отказаться от исполнения договора.
- Если заказчик (потребитель) уведомляет об отказе от договора до дня заезда, исполнитель возвращает заказчику (потребителю) плату за услуги средства размещения в полном размере.
- В случае несвоевременного уведомления об отказе от договора заказчиком (потребителем), опоздания или не заезда потребителя с него или с заказчика взимается плата за номер, но не более чем за сутки.
- При бронировании, размещении или при свободном поселении гость выбирает категорию номера, а право выбора конкретного номера, принадлежащего данной категории, остается за администрацией отеля.

3.2. Порядок оплаты:

- По свободным договорным ценам.
- Согласно утвержденному прейскуранту.

4. Правила проживания

4.1. Разрешается:

- Проживание с детьми любого возраста, но при размещении одного ребенка младше 6 лет на имеющихся кроватях проживание ему предоставляется бесплатно. Проживание детей в возрасте старше 6 лет разрешается с одним из родителей/опекунов, оплата взимается согласно утвержденного в отеле прейскуранта.

- Посещение номера гостями с 08:00 до 23:00 (для этого посетителю необходимо предоставить администратору на стойке регистрации документ, удостоверяющий личность)
- В случае задержки посетителя в номере гостя после 23.00 часов или прохода в отель зарегистрированным гостем постороннего лица в ночное время (с 23.00 до 08.00 часов) данные лица должны быть оформлены на подселение в номер гостя. За такое подселение взимается оплата согласно утвержденного в отеле прейскуранта.
- Использование предоставленных услуг

4.2. Проживающий, а также проживающие совместно с ним лица обязаны:

- При выходе из номера закрыть краны, окна;
- Соблюдать установленный в отеле порядок проживания;
- Соблюдать чистоту, тишину и общественный порядок в номере и отеле;
- Строго соблюдать правила противопожарной безопасности;
- Возместить ущерб в случае утраты, повреждения или порчи имущества отеля. Оценка нанесенного ущерба производится на основании «Прайс-лист стоимости имущества ООО «Европа-отель», подлежащего к возмещению, в случае полной или частичной порчи, утраты, кражи»;
- Нести ответственность за действия приглашенных им к себе в номер посетителей;
- Своевременно и в полном объеме оплачивать все предоставленные отелем дополнительные услуги.

4.3. Запрещается:

- Оставлять в номере посторонних лиц, а также передавать им карту-ключ от номера;
- Хранить легковоспламеняющиеся, взрывоопасные материалы, оружие, химические и радиоактивные вещества, ртуть;
- Держать в номере животных;
- Курить в номерах, а также в холлах и коридорах отеля (поселяющийся гость согласен за курение в номере внести доплату в размере 5000 рублей, которая пойдет на очистку номера и воздуха от запаха дыма)
- Находиться в состоянии алкогольного и наркотического опьянения;
- Пользоваться нагревательными приборами, если это не предусмотрено в гостиничном номере;
- Нарушать покой гостей, проживающих в соседних номерах.

Отель вправе расторгнуть договор на оказание гостиничных услуг в одностороннем порядке либо отказать в продлении срока проживания в случае нарушения гостем порядка проживания, несвоевременной оплаты услуг отеля, причинения гостем материального ущерба отелю. вправе отказать от исполнения обязательств по договору лишь при условии полного возмещения заказчику (потребителю) убытков.

5. Ответственность сторон

5.1. Обязанности гостя:

- Соблюдение правил проживания
- Оплата услуг в установленные сроки
- Возмещение причиненного ущерба
- Поддержание чистоты в номере

5.2. Права администрации:

- Посещение номера в экстренных случаях
- Расторжение договора при нарушении правил
- Отказ в заселении при отсутствии документов

6. Особые условия

6.1. Безопасность:

- Администрация не несет ответственности за утрату денег, иных валютных ценностей, ценных бумаг и других драгоценных вещей гостя, находящихся в номере, при нарушении им порядка проживания в отеле.
- Администрация предоставляет возможность хранения ценностей в сейфе.
- Забытые вещи хранятся 6 месяцев.

- В случае обнаружения забытых вещей администрация принимает меры к возврату их владельцам.

6.2. **Дополнительные услуги:**

- Предоставляются за отдельную плату
- Оплачиваются своевременно
- Взимается согласно прейскуранту

6.3 **Бесплатные дополнительные услуги:**

- Вызов скорой помощи
- Доступ и возможность пользования аптечкой для оказания первой помощи
- Доставка в номер корреспонденции, адресованной потребителю, по ее получении
- Побудка к определенному времени
- Пользование тонометром

7. Заключительные положения

7.1. Правила разработаны в соответствии с:

- Законом РФ «О защите прав потребителей»
- Постановлением Правительства РФ №1912 от 27.11.2025
- Федеральном законе от 24.11.1996 № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации».

7.2. Все споры разрешаются в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.3. В случае возникновения жалоб со стороны потребителя администрация принимает все возможные меры для урегулирования конфликта, предусмотренные законодательством.

7.4. Книга отзывов и предложений находится у дежурного администратора и выдается по требованию гостя.

7.5. В случаях, не предусмотренных настоящими правилами, администрация и потребитель руководствуются действующим законодательством РФ.

Инструкция
по порядку действий гостя при чрезвычайных ситуациях в отеле «Европа»

1. Действия при возникновении пожара

При возникновении пожара или задымления на территории отеля гость обязан:

- включить систему оповещения отеля и оповестить дежурного диспетчера по телефону, находящемуся у эвакуационного выхода. Также вызвать пожарную охрану по телефону **8-4012-21-45-00** или **112**;
- поставить в известность администратора отеля о возникновении пожара с указанием места и этажа расположения загорания;
- не паникуйте и не поддавайтесь панике. Призывайте окружающих к спокойствию. Паника в любой чрезвычайной ситуации вызывает неосознанные действия, приводящие к тяжелым последствиям, затрудняет действия спасателей, пожарных, медработников и других специалистов.
- по возможности при соблюдении всех мер безопасности применить первичные средства тушения пожара – огнетушитель, который находится в пожарном шкафу в коридоре на каждом этаже.
- при сильном задымлении покинуть зону горения ориентируясь, согласно плану эвакуации, в сторону эвакуационного выхода. Для защиты органов дыхания от продуктов горения, при сильном задымлении лестничных пролетов выход с верхних этажей опасен из-за возможности отравления угарным газом, в этом случае целесообразно спастись через окна, либо ждать пожарных, обозначив себя в окне и подавать знаки о помощи предварительно загерметизировав номер от продуктов горения используя мокрую ткань.
- по возможности помочь в эвакуации инвалидам, женщинам и детям;
- при покидании номера отеля отключить эл.энергию и закрыть окна, взять с собой все документы и деньги. При сильном задымлении передвигаться ползком или на четвереньках, опасаться обрушения конструкций или провалов пола.
- если Вы пострадали или получили травмы, оказались вблизи пострадавшего, по возможности окажите первую помощь. Своевременное оказание первой помощи позволит предотвратить или снизить тяжелые последствия.
- выполняйте рекомендации специалистов (спасателей и пожарных, сотрудников полиции, медицинских работников). Это поможет своевременно оказать помощь пострадавшим, снизить или предотвратить последствия (воздействие опасных факторов).
- не создавайте условий, препятствующих и затрудняющих действия спасателей, пожарных, медицинских работников, сотрудников полиции, сотрудников общественного транспорта. Пропустите автотранспорт,двигающийся со специальными сигналами и специальной раскраской.
- место сбора всех эвакуированных – сквер монумента «Родина-Мать».

2. Действия при угрозе террористического акта

При обнаружении взрывоопасных предметов и при взрыве:

- Обнаружив взрывоопасный предмет, не трогать его и тем более не пытаться разобрать, немедленно сообщить в ближайшее отделение полиции или по телефону «02», 112.
- Не паниковать!
- Увидев вспышку (услышав звук) взрыва, немедленно укрыться или лечь на землю, даже находясь на значительном расстоянии от места взрыва, т.к. возможно поражение камнями, осколками стекла и т.п.
- Немедленно покинуть отель через эвакуационные выходы.
- Помочь пострадавшим, женщинам и детям покинуть отель.
- По возможности оказать помощь пострадавшим.

Утверждаю
Директор ООО «Европа-отель»

С.Н. Горохов

«1» 03 2026 г.



Прейскурант
на дополнительные услуги

№ п./п	Наименование	стоимость, руб.
1.	Тапочки	100
2.	Бритвенный набор	100
3.	Зубной набор	100
4.	Шапочка для душа	50
5.	Косметический набор (ватные диски, ватные палочки+пилка для ногтей)	50
6.	Смена постельного белья (дополнительно)	1500
7.	Смена полотенец (комплект 3 шт.)	1000
8.	Доп. уборка номера	2000
9.	Аренда халата	1000

«Утверждаю»
 Директор ООО «Европа-отель»
 С.Н. Горохов
 «16» февраля 2026 г.



Прейскурант
 на возмещение ущерба

№п./п.	наименование	стоимость, руб.	№п./п.	наименование	стоимость, руб.
Оснащение номера					
1.	карниз	5 000	41.	телевизор 32 LG	20 000
2.	портьера	8 000	42.	телевизор 49 LG	30 000
3.	тюль	5 000	43.	бра	5 000
4.	прикроватная панель	8 000	44.	торшер	20 000
5.	кровать 200*200 Основание Setra Foundation	20 000	45.	лампа настольная	10 000
6.	кровать 200*180 Основание Setra Foundation	20 000	46.	тумбочка прикроватная	15 000
7.	кровать 200*90 Основание Setra Foundation	20 000	47.	картина	3 500
8.	матрас 200*200	20 000	48.	Стул (обивка ткань)	20 000
9.	матрас 200*180	15 000	49.	стул обеденный	10 000
10.	матрас 200*90	15 000	50.	кресло	20 000
11.	топпер 200*200	15 000	51.	стол с тумбой для минибара	25 000
12.	топпер 200*90	10 000	52.	стол обеденный	20 000
13.	наматрасник 200*180	10 000	53.	стол письменный	20 000
14.	наматрасник 200*90	5 000	54.	шкаф для одежды (дверь, полка)	15 000
15.	одеяло 200*220	3 500	55.	багажница	15 000
16.	одеяло 200*140	4 000	56.	гардеробная панель	15 000
17.	подушка 50*70	3 000	57.	вешалка для одежды	1 500
18.	пододеяльник 150*210	1 500	58.	шкаф навесной	30 000
19.	пододеяльник 210*235	2 000	59.	микроволновая печь	15 000
20.	простынь 280*280	3 500	60.	холодильник	20 000
21.	порча электро-замка (входной двери)	3 000	61.	дверь в сан.узел	20 000
22.	простынь 180*260	40 000	62.	Пуф круглый	15 000
23.	наволочка 50*70	2 500	63.	Блэзаут (2шт.)	10 000
24.	полотенце банное 70*140	800	Оснащение кухни		
25.	полотенце ноги 50*70	2 000	1.	индукционная варочная поверхность Candy	35 000
26.	полотенце руки 50*70	1 500	2.	вытяжка	10 000
27.	халат махровый	1 500	3.	чайный сет (чайник, поднос, менажница)	5 000
28.	телефон	3 500	4.	стакан 230 мл	150
29.	зеркало увеличительное Family	1 500	5.	тарелка мелкая, 24см	150
30.	повреждение стены (покраска, штукатурка, гипсокартон) – пробой, дырка, скол	2 500	6.	тарелка глубокая, суповая, 21,5 см	150
31.	дверь в номер Porta (с доводчиком)	20 000	7.	чайная пара с круглым блюдцем	250
32.	сейф	60 000	8.	вилка столовая 18/10	100
33.	кондиционер	10 000	9.	ложка столовая 18/10	100
34.	кронштейн	15 000	10.	ложка чайная 18/10	100
35.	стеклопакет	1 500	11.	нож столовый 18/10	100
36.	дополнительная уборка номера (услуги СГХ)	30 000	12.	персонник	100
37.	ковролин	1 500	13.	сковорода 24 см	3 500
38.	зеркало настенное	10 000	14.	крышка АТМ 24 см стекло	1 500
39.	зеркало подвесное	20 000	15.	сотейник без крышки 2,0	2 000
40.	саше	15 000	16.	кастрюля 3,0 л	3 500
		3 500	17.	миска для взбивания 1,4 л	500

41.	подушка декоративная		1 000	18.	доска разделочная пластик	300
19.	нож для овощей 100 мм		150	13.	двойной крючок	550
20.	нож поварской 180/310 мм		150	14.	одинарный крючок	200
21.	половник 0,25 л		250	15.	держатель для туалетной бумаги	1 250
22.	лопатка для жарки, 280 мм (пластик)		300	16.	держатель запасного рулона туалетной бумаги	1 250
23.	шумовка		250	17.	дверь в сан.узел	15 000
24.	толкушка для картофеля		240	18.	порча замка	5 000
25.	терка		200		Общественные зоны (рецепция и коридоры)	
26.	сушилка для посуды		380	1.	диван (порча обивки)	40 000
27.	нож официанта двухступенчатый с открывашкой		130	2.	кресло (порча обивки)	30 000
28.	дуршлаг с ручками		200	3.	пуф (порча обивки)	25 000
29.	салатник		500	4.	ковролин (коридоры на этаже)	10 000
		Сан.узел			Сан.узел общественной зоны	
1.	душевая кабина (стекло)		30 000	1.	раковина	25 000
2.	штанга + ручной душ		4 000	2.	унитаз	30 000
3.	раковина		20 000	3.	зеркало	50 000
4.	смеситель для раковины		7 000	4.	сиденье на инвалидный унитаз	7 000
5.	унитаз		30 000	5.	Рецепция	
6.	сиденье для унитаза		5 000	6.	сувенирная витрина	25 000
7.	полотенцесушитель		7 000	7.	дверь холодильника	25 000
8.	полка для полотенец		2 500	8.	кофе машина (порча зап.частей)	15 000
9.	фен		4 000	9.	машина для обуви (порча)	50 000
10.	розетка		1 000	10.	ведро для мусора с педалью	5 000
11.	колба для ерша		2 500	11.	входная дверь (стекло)	40 000
12.	мусорное ведро 5 л.		1 000	12.	зеркало в лифте	50 000

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ООО «Европа-отель»

« 1 » 03 2026 г.

Справка о площадях номеров отеля "Европа"



Номер	Категория номера	Площадь, всего кв.м.
101	Стандарт двухместный	23,9
102	Стандарт двухместный	16,7
103	Стандарт двухместный	20,5
104	Стандарт двухместный	19,2
105	Стандарт двухместный	18,6
106	Стандарт двухместный	18,6
107	Стандарт двухместный	19,6
108	Стандарт двухместный	20
109	Стандарт двухместный	20
110	Стандарт двухместный	23,9
111	Стандарт двухместный	16,7
112	Стандарт двухместный	20,5
113	Стандарт двухместный	19,2
115	Стандарт двухместный	18,6
114	Стандарт двухместный	18,6
116	Стандарт двухместный	19,59
201	Студия	28,5
202	Студия	27,9
203	Студия	28,2
204	Студия	44,3
205	Стандарт двухместный	19,7
206	Стандарт двухместный	19,4
207	Стандарт двухместный	18,5
208	Стандарт двухместный	18,5
209	Стандарт двухместный	19,5
210	Студия	33,7
211	Стандарт двухместный	20,4
212	Стандарт двухместный	20,4
213	Стандарт двухместный	20,8
214	Стандарт двухместный	19,7
215	Стандарт двухместный	18,4
216	Стандарт одноместный	18,3
217	Стандарт двухместный	18,4
218	Стандарт двухместный	18
219	Стандарт двухместный	18
301	Стандарт двухместный	23,7
302	Стандарт двухместный	19
303	Стандарт двухместный	19
304	Стандарт двухместный	19,4

305	Стандарт двухместный	25,7
306	Стандарт одноместный	18,1
307	Стандарт трёхместный	28,4
308	Стандарт трёхместный	28,1
309	Стандарт трёхместный	28,5
310	Апартаменты	43,5
311	Стандарт двухместный	20
312	Стандарт двухместный	19,4
313	Стандарт двухместный	18,6
314	Стандарт двухместный	18,5
315	Стандарт двухместный	20
316	Студия	31,3
317	Стандарт двухместный	28,1
318	Стандарт двухместный	18,8
319	Стандарт двухместный	18,8
320	Стандарт двухместный	19,3
321	Стандарт двухместный	19,2
401	Стандарт двухместный	23,7
402	Стандарт двухместный	19
403	Стандарт двухместный	19
404	Стандарт двухместный	19,6
405	Стандарт двухместный	25,8
406	Стандарт одноместный	18,1
407	Стандарт трёхместный	28,4
408	Стандарт трёхместный	28,1
409	Стандарт трёхместный	28,5
410	Апартаменты	43,5
411	Стандарт двухместный	20
412	Стандарт двухместный	19,4
413	Стандарт двухместный	18,6
414	Стандарт двухместный	18,5
415	Стандарт двухместный	20
416	Студия	31,3
417	Стандарт двухместный	28,1
418	Стандарт двухместный	18,8
419	Стандарт двухместный	18,8
420	Стандарт двухместный	19,5
421	Стандарт двухместный	19,2
501	Стандарт двухместный	23,7
502	Стандарт двухместный	19
503	Стандарт двухместный	18,9
504	Стандарт двухместный	19,6
505	Стандарт двухместный	25,7
506	Стандарт одноместный	18,1
507	Стандарт трёхместный	28,4
508	Стандарт трёхместный	28,1
509	Стандарт трёхместный	28,5
510	Апартаменты	43,5

511	Стандарт двухместный	20
512	Стандарт двухместный	19,4
513	Стандарт двухместный	18,6
514	Стандарт двухместный	18,5
515	Стандарт двухместный	20
516	Студия	31,3
517	Стандарт трёхместный	28,1
518	Стандарт двухместный	18,8
519	Стандарт двухместный	18,8
520	Стандарт двухместный	19,3
521	Стандарт двухместный	19,2